

Antagen av kommunfullmäktige KF § 149/251215

Avfallstaxa för Söderhamns kommun 2026

Beslutat av Kommunfullmäktige	Gäller för Söderhamns kommun
Revideringshistorik	Rättslig eller annan grund 27 kap. 4 § Miljöbalken
Ersätter Avfallstaxa för Söderhamns kommun 2025, KF § 171/241216	Dokumentägare Kommunfullmäktige
Nästa revidering 2027-01-01	Dokumentansvarig Söderhamn Nära

Innehåll

Inledande bestämmelser.....	4
Avgiftsskyldighet och betalning	4
Abonnentens åtagande	4
Hämtnings- och behandlingsavgifter för kärl- och grovavfall.....	5
Grundavgift.....	5
Hämtningsavgift	5
Tilläggsavgift.....	5
Felsorterings-/hanteringsavgift.....	5
Grundavgift.....	6
Hämtnings- och behandlingsavgift en- och tvåbostadshus	6
Abonnemang kärlavfall	6
Abonnemang insamling av förpackningar.....	6
Taxebilaga – Avgifter för hämtning och behandling av kärlavfall.....	7
Permanentboende, en- till tvåbostadshus.....	7
Hämtning varannan vecka av mat- och utsorterat restavfall	7
Hämtning var fjärde vecka av utsorterat restavfall	7
Hämtning var tredje månad av utsorterat restavfall	7
Gemensamhetsanläggning.....	7
Fritidshus	8
Hämtning varannan vecka av mat- och utsorterat restavfall	8
Gemensamhetsanläggning.....	8
Tilläggsavgifter en- och tvåbostadshus och fritidshus	9
Hämtning av grovavfall och farligt avfall från hushåll.....	9
Latrin.....	9
Flerbostadshus och verksamheter	10
Utsorterat brännbart restavfall.....	10
Utsorterat matavfall	10
Grundavgift.....	10
Tilläggsavgifter flerbostadshus och verksamheter	11
Slamtömning enskilda brunnar och tankar	12
Allmänna bestämmelser	13

Övriga tjänster	13
Betalning.....	13
Förändringar i abonnemang.....	13
Ändring av taxor och avgifter	13

Avfallstaxa för Söderhamns kommun 2026

Denna avfallstaxa gäller från och med 2026-01-01 och är antagen av kommunfullmäktige 2025-12-15 § 149 med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avfallstaxan omfattar avfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, inklusive insamling av förpackningsavfall.

Avfallstaxan är miljöstyrande och syftar till att stimulera ökad återanvändning och återvinning. Avfallet ska sorteras ut enligt avfallsförordning (2020:614) och kommunens föreskrifter om hantering av avfall under kommunens ansvar.

Söderhamn Nära ansvarar på uppdrag av Söderhamns kommun för insamling och omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar.

Avgifter är angivna inklusive och exklusive moms för privatpersoner samt exklusive moms för verksamheter och flerbostadshus.

Inledande bestämmelser

Avgiftsskyldighet och betalning

Avgiftsskyldig är den som anlitar eller har skyldighet att anlita Söderhamn Nära, eller av Söderhamn Nära utsedd entreprenör, för insamling, transport och behandling av avfall.

Avgiftsskyldigheten gäller alla ägare av beboeliga fastigheter, eller där hus avsedda för boende är under uppförande, oberoende av i vilken utsträckning huset används.

Fastighetsägaren ska betala angivna avgifter till Söderhamn Nära. Betalningsansvar upphör först då förändrade ägarförhållanden rapporterats till Söderhamn Nära. För abonnent som inte anmäler förändring, som skulle medföra högre avgift, kan den höjda avgiften faktureras retroaktivt i upp till tre år. Om avfallskärlet är låst, blockerad eller på annat sätt inte är möjligt att hämta eller tömma vid ordinarie tillfälle, så att tjänsten inte kan utföras, debiteras avgiften för extra hämtning samt eventuell framkörningsavgift om hämtning sker före nästa ordinarie hämtningstillfälle.

Abonnentens åtagande

Abonnenten ska så snart som möjligt anmäla flytt eller annan ändring som gäller abonnemanget till Söderhamn Nära.

Abonnenten ska ställa fram kärl för hämtning senast klockan 06.00 hämtningsdagen, på av Söderhamn Nära anvisad plats.

Mat- och restavfall ska särskiljas och avlämnas i särskilda kärl som tillhandahålls av Söderhamn Nära.

Förpackningar och tidningar ska alltid sorteras ut och lämnas till det insamlingsystem som tillhandahålls i kommunen. Kommunen ansvarar för insamling av förpackningar enligt gällande beslut om insamlingsystem, vilket inkluderar fastighetsnära insamling, gemensamma insamlingspunkter eller andra lösningar.

Vid felsortering eller uteblivet avfall i kärl för källsortering har Söderhamn Nära rätt att ändra abonnemangsform och avgift enligt gällande avfallstaxa.

Söderhamn Nära äger även rätt att ta ut felsorteringsavgift för fastighetsägare om det påträffas annat avfall i kärl än det avfall som kärlet är avsett för.

För övriga bestämmelser och definitioner, se "Föreskrifter om avfallshantering i Söderhamns kommun".

Hämtnings- och behandlingsavgifter för kärl- och grovavfall

Taxan för kärl- och grovavfall är uppdelade enligt följande:

Grundavgift

Avgiftens belopp baseras på abonnemangstyp; en- och tvåbostadshus, fritidshus, flerbostadshus eller verksamhet. Avgiften går till fasta kostnader, avfallsplanering, administration och service. Hushåll har tillgång till återvinningscentral för lämnande av grov- och farligt avfall. Verksamheter erlägger kostnad vid avlämning på centralen.

I grundavgiften för hushåll ingår hämtning av grovavfall och farligt avfall vid fastigheten enligt anvisningar på Söderhamn Näras hemsida.

Hämtningsavgift

Avgiften baseras på abonnemangstyp, kärlstorlek och hämtningsfrekvens. Avgiften går till kostnader för hämtning och behandling av avfall.

Tilläggsavgift

Gäller exempelvis avgift för extra hämtningar.

Felsorterings-/hanteringsavgift

Vid felsortering eller uteblivet avfall i kärl för källsortering utgår en felsorterings-/hanteringsavgift.

Grundavgift

		Inkl. moms	Exkl. moms	
En- och tvåbostadshus	Fastighet för permanentboende	1 106	885	Kr/år
Fritidshus	Bostadsfastighet där ingen är folkbokförd	555	444	Kr/år
Lägenhet i flerbostadshus	Avgift erläggs per lägenhet	555	444	Kr/år
Verksamhet	Avgift erläggs per anläggning eller hämtningsadress	303	242	Kr/år

Vid delade kärl tas grundavgift ut av varje fastighetsinnehavare.

Hämtnings- och behandlingsavgift en- och tvåbostadshus

Hämtnings- och behandlingsavgift baseras på kärlstorlek och hämtningsintervall. En- och tvåbostadshus avser permanentboende.

Det är tillåtet att dela kärl med en eller två närliggande fastigheter (max tre fastigheter) om dessa har samma typ av hämtningsabonnemang.

KärLEN placeras max 1,6 meter från körbanans kant.

Grundavgift tillkommer per fastighet.

Abonnemang kärllavfall

I abonnemanget ingår för permanentboende, en- till tvåbostadshus och fritidsboende ett 140 liters kärl för matavfall samt ett kärl för restavfall. Kärlstorlek och hämtningsintervall för restavfall styr avfallsabonnemanget. Matavfall hämtas varannan vecka.

KärLEN placeras max 1,6 meter från körbanans kant.

Abonnemang insamling av förpackningar

Vid fastighetsnära insamling av förpackningar sker insamlingen samordnat med hämtning av mat- och restavfall. För hushåll är insamling av förpackningar kostnadsfri.

För permanentboende, en- till tvåbostadshus samt fritidsboende baseras abonnemangsavgiften på grundavgift, hämtningsavgift för matavfall och hämtningsavgift för restavfall, beroende på hämtningsintervall och kärlstorlek.

Taxebilaga – Avgifter för hämtning och behandling av kärlavfall

Permanentboende, en- till tvåbostadshus

Årskostnad inklusive grund- och hämtningsavgift för en- till tvåbostadshus med mat- och utsorterat restavfall redovisas i tabellerna nedan.

I abonnemangen ingår ett 140 liters kärl för matavfall som töms varannan vecka, oberoende av kärlestorlek för restavfall.

Hämtning varannan vecka av mat- och utsorterat restavfall

Kärlestorlek sorterat restavfall	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
140 l	2 543	2 034
190 l	2 836	2 269
240 l	3 219	2 575
370 l	3 889	3 111

Hämtning var fjärde vecka av utsorterat restavfall

Kärlestorlek sorterat restavfall	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
140 l	2 048	1 638
190 l	2 410	1 928
240 l	2 543	2 034
370 l	3 088	2 470

Hämtning var tredje månad av utsorterat restavfall

Kärlestorlek sorterat restavfall	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
140 l	1 783	1 426
190 l	1 838	1 470
240 l	1 903	1 522
370 l	2 070	1 656

Not: Hämtning var fjärde vecka eller var tredje månad är endast möjlig vid fungerande utsortering av matavfall via godkänd hemkompost eller via hämtning av matavfall.

För hemkompostering av matavfall ska en särskild ansökan inlämnas till Tillsynsansvarignämnd i Söderhamns kommun.

Gemensamhetsanläggning

	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
Mat och utsorterat restavfall	2 065	1 652

Fritidshus

Avgift för hämtning av mat- och utsorterat restavfall från fritidshus under fritidssäsongen, april till oktober, redovisas i tabell nedan.

I abonnemangen ingår ett 140 liters kärl för matavfall som töms varannan vecka, oberoende av kärlstorlek för restavfall.

Fritidshus avser bostadsfastighet där ingen är folkbokförd.

Kostnad inklusive grund- och hämtningsavgift anges i kronor per hushåll och säsong.

Hämtning varannan vecka av mat- och utsorterat restavfall

Kärlstorlek sorterat restavfall	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
140 l	1 208	966
190 l	1 450	1 160
240 l	1 730	1 384
370 l	2 118	1 694

Not: För hemkompostering av matavfall ska en särskild ansökan inlämnas till Tillsynsansvarignämnd i Söderhamns kommun.

Gemensamhetsanläggning

	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
Mat och utsorterat restavfall	1 035	828

Tilläggsavgifter en- och tvåbostadshus och fritidshus

Åtgärd	Beskrivning	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms	Enhet
Kärlbyte	Byte av kärl utöver första gången per kalenderår	279	223	Kr/byte
Tillägg för dragväg	Vid hämtning mer än 1,6 meter från körbanekant eller renhållningsfordonets uppställningsplats	25 % tillägg	25 % tillägg	Kr/hämtning
Extra hämtning	Extra hämtning utöver ordinarie tur	390	312	Kr/hämtning
Felsorterings-/hanteringsavgift	Gäller per kärl, fraktion och hämtningstillfälle	331	265	Kr/kärl, fraktion och hämtning
Felsorteringsavgift vid upprepad felsortering	Vid upprepad felsortering tas högre avgift ut. Gäller per kärl, fraktion och hämtningstillfälle	1 106	885	Kr/kärl, fraktion och hämtning

Hämtning av grovavfall och farligt avfall från hushåll

I hämtningsavgiften för enfamiljshus ingår hämtning av hushållsproducerat grovavfall (skrymmande avfall såsom möbler, mattor, cyklar och vitvaror). Fyra tillfällen per år för permanentboende och vid ett tillfälle per år, vår eller höst, för fritidshus. För varje hämtningstillfälle gäller max cirka en kubikmeter grovavfall.

Hushållsproducerat farligt avfall (färg, olja, tändvätska, batterier och småel) hämtas vid två tillfällen per år, vår och höst, för permanentboende och vid ett tillfälle per år, vår eller höst, för fritidsboende.

Hämtning sker efter beställning hos Söderhamn Nära.

Avfallet ska vara utställt vid fastighetsgräns. Hämtning sker enligt särskilt körschema och regelverk.

Latrin

Latrinbehållare köps av Söderhamn Nära eller av återförsäljare. Latrinkärl lämnas väl förslutna vid gemensam uppsamlingsplats i för ändamålet särskilt skåp alternativt vid Långtå återvinningscentral.

Hantering av latrin beskrivs närmare på Söderhamn Näras hemsida.

Beskrivning	Kr inkl. moms	Kr exkl. moms
Kärl inklusive behandling och hämtning	703	562

Flerbostadshus och verksamheter

Utsorterat brännbart restavfall

Årskostnad för hämtning av utsorterat restavfall, exklusive moms samt exklusive grundavgift och hämtningsavgift för matavfall. Avgiften varierar beroende på kärlestorlek och hämtningsintervall:

Kärlestorlek	Varannan				
	vecka	Varje vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka	5 ggr/vecka
140 l	757	1 516	3 032	-	-
190 l	1 019	2 037	4 075	-	-
240 l	1 243	2 484	4 968	-	-
370 l	1 863	3 724	7 450	11 060	-
660 l	3 104	6 207	12 418	18 625	31 043

Utsorterat matavfall

Årskostnad för hämtning av utsorterat matavfall, exklusive moms samt exklusive grundavgift och hämtningsavgift för restavfall. Avgiften varierar beroende på kärlestorlek och hämtningsintervall:

Kärl	Varannan				
	vecka	Varje vecka	2 ggr/vecka	3 ggr/vecka	5 ggr/vecka
140 l	371	742	1 483	1 764	-
240 l	524	1 040	2 079	3 119	5 200

Grundavgift

Typ	Beskrivning	Kr exkl. moms	Enhet
Lägenhet i flerbostadshus	Avgift erläggs per lägenhet	444	Kr/år
Verksamhet	Avgift erläggs per verksamhet och anläggning eller hämtningsadress	242	Kr/år

Observera: Kostnaden för flerbostadshus och verksamheter beräknas genom att summera grundavgift och kostnad för hämtning av matavfall och utsorterat restavfall.

Tilläggsavgifter flerbostadshus och verksamheter

Åtgärd	Beskrivning	Kr exkl. moms	Enhet
Löst sorterat restavfall	Inom ordinarie tur. Minsta fakturerade mängd är 0,5 m ³	443	Kr/m ³
Löst osorterat restavfall	Inom ordinarie tur. Minsta fakturerade mängd är 0,5 m ³	964	Kr/m ³
Extra hämtning	Extra hämtning inom ordinarie tur	312	Kr/hämtning
Kärlbyte	Byte av kärl utöver första gången per kalenderår	223	Kr/byte
Felsorterings-/hanteringsavgift	Per kärl, fraktion och hämtningstillfälle	265	Kr/kärl, fraktion och hämtning
Felsorteringsavgift vid upprepad felsortering	Vid upprepad felsortering tas en högre avgift ut. Gäller per kärl, fraktion och hämtningstillfälle	885	Kr/kärl, fraktion och hämtning
Tillägg för dragväg	Vid hämtning mer än 10 meter från den plats på gata eller väg där renhållningsfordon kan placeras vid lastning	25 % tillägg vid hämtning	Kr/hämtning
Tillägg för dragväg	Vid hämtning mer än 40 meter från den plats på gata eller väg där renhållningsfordon kan placeras vid lastning eller: <ul style="list-style-type: none"> • när trappa med fler än 6 trappsteg förekommer • fler än 2 dörrar skall passeras • större lutning än 1:7 förekommer • hämtning kräver 2 man 	50 % tillägg vid hämtning Om fler svårigheter förekommer utgår endast ett tillägg	Kr/hämtning

Slamtömning enskilda brunnar och tankar

Volym eller tjänst, inkl. destruktionsavgift	Kr inkl. moms/tömning	Kr exkl. moms/tömning
Brunn rymmande 0 – 3 m ³	1 421	1 137
Brunn rymmande 3,1 – 6 m ³	2 130	1 704
Tank rymmande 0 – 3 m ³	1 635	1 308
Köksbrunn	1 114	891
Hämtning efter budning inom en vecka debiteras tilläggstaxa per timme	627	501
Akut tömning inom 24 timmar debiteras tilläggstaxa per timme i tillägg till ordinarie taxa	1 364	1 091
Akut tömning <u>under helg</u> inom 24 timmar debiteras tilläggstaxa per timme i tillägg till ordinarie taxa	2 728	2 182
Avgift för bomkörning ²	1 421	1 137
Tillägg för slangutläggning utöver 15 m, kronor per meter	16	13

- 2) Tömningsentreprenör har ej beretts möjlighet att utföra uppdraget.
Exempel slamanläggningen ej tydligt uppmärkt, hinder i vägen, fastfruset lock eller fastfrusen snabbkoppling.

Allmänna bestämmelser

Avfallshanteringen i kommunen regleras av Miljöbalken, Avfallsförordningen och av föreskrifter om hantering av avfall under kommunalt ansvar för Söderhamns kommun.

Övriga tjänster

Om Söderhamn Nära utför tjänster som inte finns upptagen i taxan, debiteras avgift enligt belopp som Söderhamn Nära fastställer.

Betalning

Avgiftsskyldighet gäller för samtliga fastighetsägare och de som enligt fastighetstaxeringslagen ska anses som fastighetsägare. Betalningsmottagare är Söderhamn Nära.

Fastighetsägaren är skyldig att uppge korrekta uppgifter för debitering. Vid felaktiga uppgifter kan fastighetsägaren debiteras retroaktivt upp till tre år enligt preskriptionslagen.

Om debiterat belopp inte betalas inom föreskriven tid, utgår dröjsmålsränta enligt 6 § Rättelagen från fakturans förfallodag tills betalning sker. Utöver detta tillkommer eventuella inkassoavgifter.

Förändringar i abonnemang

Ändringar av löpande abonnemang ska anmälas till Söderhamn Nära minst en månad i förväg. Söderhamn Nära äger rätt att ta ut felsorteringsavgift om det påträffas annat avfall i kärl än det avfall som kärlet är avsett för.

Vid felsortering eller uteblivet avfall i kärl för källsortering har Söderhamn Nära rätt att ändra abonnemangsform och avgift enligt gällande avfallstaxa.

Ändring av taxor och avgifter

Om kommunens kostnader ökar till följd av ändrad mervärdesskatt eller annan lagstadgad avgift, äger Söderhamn Nära rätt att lägga till motsvarande tillägg på de avgifter som ingår i avfallstaxan. Sådana ändringar får ske utan föregående underrättelse till abonnenten.

Avfallstaxan beslutas av kommunfullmäktige i Söderhamns kommun.